

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Русско-Азиатский экономико-правовой колледж»

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

(реализуемой в рамках профессионального модуля
ПМ.01 «Планирование и организация логистического процесса в
организациях (подразделениях) различных сфер деятельности»)

Специальность: 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Форма обучения: очная, заочная


Иркутск 2022

Программа учебной практики, являющаяся частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», утвержденным приказом Минпросвещения России от 21 апреля 2022 г. №257, «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями)

Рассмотрено на заседании цикловой
(предметной) комиссии

Протокол №10 от «02» июня 2022г.

Утверждаю заместитель директора по УМР

 / Н.П. Бобученко /
«02» июня 2022г.

СОГЛАСОВАНО

ООО «Профхим»

(наименование профильной организации)

Директор

Царегородцев Александр Андреевич

(должность, подпись, ФИО)





«01» 06 2022 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

программы учебной практики с организацией, предоставляющей места для прохождения практики обучающимся Частного профессионального образовательного учреждения «Русско-Азиатский экономико-правовой колледж» ЧПОУ «РАЭПК»

Представленная программа учебной практики, разработанная в рамках программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», предусматривает возможность формирования общих и профессиональных компетенций, а также приобретения необходимых умений и опыта практической работы по видам (виду) профессиональной деятельности:

ПМ.01 Подготовка и планирование логистических процессов в закупках и складировании

(указать виды (вид) деятельности в соответствии с ФГОС СПО)

Программа учебной практики содержит (в т.ч. содержание и планируемые результаты практики, задание на практику), а также содержание отчетной документации по результатам прохождения практики

СОГЛАСОВАНО

ООО «Профхим»

(наименование профильной организации)

Директор

Царегородцев Александр Андреевич

(должность, подпись, ФИО)



« 01 » 06 2022 г.

Содержание

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	10
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ПРАКТИКИ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Программа практики является частью образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

1.2 Место практики в структуре образовательной программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется по каждому из видов профессиональной деятельности в рамках профессионального модуля ПМ.01.

1.3 Цели и задачи практики - требования к результатам освоения:

В результате освоения программы практики обучающийся должен:
иметь практический опыт:

планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях) (ПО.1);

определения потребностей логистической системы и её отдельных элементов (ПО.2);

анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов (ПО.3);

оперативного планирования материальных потоков на производстве (ПО.4);

расчетов основных параметров логистической системы (ПО.5);

составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей (ПО.6);

уметь:

организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия (У.1);

анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов (У.2);

рассчитывать основные параметры складских помещений (У.3);

планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы (У.4);

составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности (У.5);

контролировать правильность составления документов (У.6);

знать:

значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе (З.1);

основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации (З.2);

основы делопроизводства профессиональной деятельности (З.3);

методы определения потребностей логистической системы (З.4);

критерии выбора поставщиков (контрагентов) (З.5);

схемы каналов распределения (3.6);
особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля (3.7).

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися профессиональными компетенциями (в зависимости от вида деятельности) и общими компетенциями.

Компетенции	
код	наименование
Профессиональные компетенции	
<i>Вид профессиональной деятельности:</i>	
ПК 1.1	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
ПК 1.2	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК 1.3	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
ПК 1.4	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
ПК 1.5	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
Общие компетенции	
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 72 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Объем программы учебной практики

Индекс и наименование профессиональных модулей, в состав которых входит практика	Объем часов	Количество недель
ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	72	2
Итого:	72	2
Промежуточная аттестация в форме: дифференцированный зачет		

2.2 Содержание программы учебной практики

Наименование профессиональных модулей (ПМ) и тем*	Содержание программы практики	Объем часов	Освоение компетенций (коды)
ПМ.01	<i>Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности</i>	72	ОК 1-9, ПК 1.1-1.5
Тема 1. Планирование и организация логистических процессов в организациях (подразделениях).	Виды выполняемых работ:	12	ОК 1-9 ПК 1.1
	Оценка организации действующих логистических процессов в организациях (подразделениях)	2	
	Оценка эффективности действующих логистических процессов в организациях (подразделениях)	4	
	Рекомендации по повышению эффективности действующих логистических процессов в организациях (подразделениях)	4	
	Планирование логистических процессов в организациях (подразделениях)	2	
Тема 2. Определение потребностей логистической системы и её отдельных элементов.	Виды выполняемых работ:	12	ОК 1-9 ПК 1.1
	Обоснование выбора основных параметров работы логистической системы и отдельных её звеньев	4	
	Определение потребностей логистической системы и её отдельных элементов	4	
	Планирование потребностей логистической системы и её отдельных элементов	4	
Тема 3. Расчет основных параметров логистической системы.	Виды выполняемых работ:	12	ОК 1-9 ПК 1.3
	Определение критериев выбора поставщика, перевозчика в конкретных условиях	4	
	Выбор типа посредника в конкретных условиях	4	
	Определение канала распределения	4	

Наименование профессиональных модулей (ПМ) и тем*	Содержание программы практики	Объем часов	Освоение компетенций (коды)
Тема 4. Анализ и проектирование на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.	Виды выполняемых работ:	12	ОК 1-9 ПК 1.4
	Анализ рациональности выбора метода расчёта потребностей материальных запасов	3	
	Оценка точности расчёта потребностей в материальных запасах	3	
	Совершенствование системы управления запасами	3	
	Оценка качества проектирования логистической системы управления запасами и распределительных каналов	3	
Тема 5. Оперативное планирование материальных потоков на производстве.	Виды выполняемых работ:	12	ОК 1-9 ПК 1.5
	Выбор метода оперативного планирования материальных потоков на производстве	4	
	Применение методов оперативного планирования материальных потоков на производстве в конкретных условиях	4	
	Оценка качества оперативного планирования материальных потоков на производстве в конкретных условиях	4	
Тема 6. Оформление различных логистических операций в снабжении и сбыте, складировании, транспортировке, производстве, порядок их документационного оформления и контроля	Виды выполняемых работ:	12	ОК 5,9 ПК1.2
	Анализ планирования схемы организации работы с документами.	1	
	Выбор системы ведения компьютерного учета логистических операций.	1	
	Оформление документов в процессе заказа ТМЦ.	4	
	Оформление приходных и отгрузочных документов в складской логистике. Транспортные документы.	4	
	Оформление документов в процессе размещения и хранения.	2	
Итого:		72	

* Темы разрабатываются в соответствии с ФГОС СПО с учетом формирования общих и профессиональных компетенций, а также приобретения необходимых умений и опыта практической работы по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1 . Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной практики имеется лаборатория «Учебный центр логистики»

Оборудование лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебная доска;

- технические средства обучения: переносное мультимедийное оборудование и ноутбук.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная учебная литература:

1. Канке А. А. Логистика [Текст] : Учебник / А.А. Канке, И.П. Кошечкина. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 384 с.

2. Неруш Ю.М. Планирование и организация логистического процесса [Текст] : учебник и практикум для СПО/ Ю.М.Неруш, С.А.Панов, А.Ю.Неруш.-М.:Издательство Юрайт, 2017.-422 с. (ПО).

3. Неруш Ю.М. Планирование и организация логистического процесса [Электронный ресурс] :учебник и практикум для СПО/ Ю.М.Неруш, С.А.Панов, А.Ю.Неруш.-М.:Издательство Юрайт, 2019.-422 с. (ПО). - Режим доступа - <http://www.biblio-online.ru>

4. Тебекин, А. В. Логистика [Электронный ресурс]: учебник / А. В. Тебекин. - Москва : Дашков и К, 2018. - 356 с. – Режим доступа - [http:// new.znaniium.com](http://new.znaniium.com)

Дополнительная учебная литература:

1. Гаджинский, А. М. Проектирование товаропроводящих систем на основе логистики [Электронный ресурс]:учебник/ Гаджинский А.М. - Москва :Дашков и К, 2017. - 324 с. – Режим доступа - [http:// new.znaniium.com](http://new.znaniium.com)

2. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы : учебник / В.А. Гвоздева. -- Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. - 542 с. - (Среднее профессиональное образование). - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com>

3. Раздорожный А.А. Документирование управленческой деятельности : учеб. пособие / А.А. Раздорожный. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 304 с. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com>

Интернет-ресурсы:

1. Логирус. Логистика в России. <http://logirus.ru/>

2. «Логистика». Журнал Агентства «Маркет Гайд». <http://www.logistika-prim.ru/>

3. Консультант Плюс.www.consultant.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Для оценивания образовательных достижений обучающихся используются оценочные мероприятия:

Текущий контроль успеваемости – проводится в процессе прохождения практики на основании дневника практики обучающегося, табеля посещаемости места прохождения практики, собеседования.

Промежуточная аттестация – проводится по окончании практики на основании характеристики на обучающегося с места прохождения практики, аттестационного листа, сформированного руководителем практики от организации, дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Учебная практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки компетенций <i>(готовность обучающихся применять знания и умения в условиях профессиональной деятельности)</i>	Формы и методы контроля и оценки компетенций
ПК 1.1 Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.	- планирование и организация логистических процессов в организациях (подразделениях); - определение потребностей логистической системы и её отдельных элементов.	Наблюдение и оценка результатов освоения студентом профессиональных компетенций в период практики. Экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента. Собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите отчета по практике.
ПК 1.2 Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.	- составление форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей.	
ПК 1.3 Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.	- расчет основных параметров логистической системы.	
ПК 1.4 Владеть методикой проектирования, организации и анализа на	- анализ и проектирование на уровне подразделения (участка) логистической системы	

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки компетенций (готовность обучающихся применять знания и умения в условиях профессиональной деятельности)	Формы и методы контроля и оценки компетенций
уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.	управления запасами и распределительных каналов.	
ПК 1.5 Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.	- оперативное планирование материальных потоков на производстве.	

Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки компетенций	Формы и методы контроля и оценки компетенций
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- обоснование и логичность объяснения сущности и значимости своей будущей профессии; - демонстрация интереса к будущей профессии.	Наблюдение за достижениями обучающихся на этапах практики. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося на этапах прохождения практики. Работа над отчетом по практике.
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области в области планирования логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных профессиональных задач в области планирования логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности и нести за них ответственность.	
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации,	- эффективный поиск необходимой информации; - использование различных	

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки компетенций	Формы и методы контроля и оценки компетенций
необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	источников, включая электронные.	
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения.	
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- проявление ответственности за работу членов команды, результат выполнения заданий.	
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.	
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ПРАКТИКИ

[illegible]