

Частное профессиональное образовательное учреждение  
«Русско-Азиатский экономико-правовой колледж»

## ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

(реализуемой в рамках профессионального модуля

ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение  
сохраняемости товаров)

Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)


Форма обучения: очная, заочная

Иркутск 2022 г.

Программа производственной (по профилю специальности) практики, являющейся частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденным приказом Минобрнауки России от «15» 05 2014г. № 539 , «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями)

Рассмотрено на заседании цикловой Утверждаю заместитель директора по УМР  
(предметной) комиссии

Протокол №10 от «02» июня 2022 г.

 / Н.П. Бобученко /  
«02» июня 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

ООО «Профхим»

(наименование профильной организации)

Директор

Царегородцев Александр Андреевич

(должность, подпись, ФИО)





« 01 » 06 2022 г.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Программы производственной (по профилю специальности) практики с организацией, предоставляющей места для прохождения практики обучающимся Частного профессионального образовательного учреждения «Русско-Азиатский экономико-правовой колледж» ЧПОУ «РАЭПК»

Представленная программа производственной (по профилю специальности) практики, разработанная в рамках программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», предусматривает возможность формирования общих и профессиональных компетенций, а также приобретения необходимых умений и опыта практической работы по видам (виду) профессиональной деятельности:

ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров

(указать виды (вид) деятельности в соответствии с ФГОС СПО)

Программа производственной (по профилю специальности) практики содержит (в т.ч. содержание и планируемые результаты практики, задание на практику), а также содержание отчетной документации по результатам прохождения практики.

СОГЛАСОВАНО

ООО «Профхим»

(наименование профильной организации)

Директор

Царегородцев Александр Андреевич

(должность, подпись, ФИО)



*(Handwritten signature of Alexander Andreevich Tsaregorodtsev)*

« 01 » 06 2022 г.

## Содержание

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....	13
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ПРАКТИКИ.....	18

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **1.1 Область применения программы**

Программа практики является частью образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)».

### **1.2 Место практики в структуре образовательной программы подготовки специалистов среднего звена:**

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих, профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в части освоения основного вида профессиональной деятельности в рамках профессионального модуля: ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров

### **1.3 Цели и задачи практики - требования к результатам освоения:**

Производственная практика направлена на обобщение и систематизацию знаний и навыков работы по дисциплинам учебных циклов, а также профессиональных модулей и учебной практики.

Целями производственной практики являются:

- формирование у обучающихся первичных навыков работы в организациях сферы торговли, управленческих и иных связях, характере взаимодействия с потребителем услуг, о месте и роли его как будущего специалиста в структуре объекта практики;
- развитие умений применять на практике знания, полученные при изучении дисциплин учебных циклов профессиональных модулей и учебной практики;
- приобретение первоначального практического опыта по избранной специальности.

Задачи производственной практики:

- подготовка специалистов к осознанному и углубленному изучению учебных и профессиональных дисциплин и привитие им первичных умений и навыков по избранной специальности;
- овладение профессиональной деятельностью по специальности и развитие профессионального мышления;
- проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности будущего специалиста, дублирование должностей менеджера по продажам;
- формирование представлений о культуре труда, культуре и этике межличностных отношений; потребности бережного отношения к рабочему времени; качественного выполнения заданий, соблюдению правил и норм охраны труда, технике безопасности и противопожарной защите.

Поставленные цели достигаются путем знакомства обучающихся с различными предприятиями сферы торговли и коммерческой деятельности, организации поиска решений различных задач и выполнения комплекса специальных заданий для развития профессиональных качеств будущего менеджера по продажам.

В ходе производственной практики обучающийся должен овладеть следующими видами деятельности:

**Вид профессиональной деятельности:** Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров

**иметь практический опыт:**

- определения показателей ассортимента;
- распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;
- оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями;
- установления градаций качества;
- расшифровки маркировки;
- контроля режима и сроков хранения товаров;

- соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения.

**уметь:**

- применять методы товароведения;
- формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент;
- оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества; рассчитывать товарные потери и списывать их;
- идентифицировать товары; соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарноэпидемиологические требования к ним.

**знать:**

- теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них;
- виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания;
- классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку;
- условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним;
- особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров.

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися профессиональными компетенциями (в зависимости от вида деятельности) и общими компетенциями.

<b>Компетенции</b>	
<b>код</b>	<b>наименование</b>
<i>Вид профессиональной деятельности: П.М. 03 . Управление</i>	

ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.	
<b>Общие компетенции</b>	
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8.	Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.
ОК 9.	Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.
ОК 10.	Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.
ОК 11.	Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.
<b>Профессиональные компетенции</b>	
ПК 3.1.	участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
ПК 3.2.	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
ПК 3.3.	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
ПК3.4.	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество,



	диагностировать дефекты, определять градации качества.
ПК 3.5.	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
ПК 3.6.	Обеспечивать соблюдение санитарноэпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.7.	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
ПК 3.8.	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

#### 1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики

Общая трудоемкость производственной практики (по профилю специальности) составляет 72 часа (2 недели).

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1 Объем программы производственной практики (по профилю специальности)

Индекс и наименование профессиональных модулей, в состав которых входит практика	Объем часов	Количество недель
ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.	54	1,5
<b>Итого:</b>	<b>54</b>	<b>1,5</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме: дифференцированный зачет</b>		

### 2.2 Содержание программы учебной практики

наименование профессиональных модулей (ПМ) и тем*	Содержание программы практики	Объем часов	Освоение компетенций (коды)
1	2	3	5
Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	<b>Виды выполняемых работ:</b>	<b>12</b>	
	Определение цели, задачи и основных направлений формирования ассортимента и разработка мероприятий по совершенствованию ассортиментной политики торговой организации. Расчет и анализ показателей свойств ассортимента по группам однородных товаров (широта, полнота, глубина, устойчивость, новизна, структура, оптимальность)	6	ОК 1;3-7; 12 ПК 3.1; 3.3; 3.4; 3.5; 3.7

	1 группа – продовольственные товары 2 группа – непродовольственные товары.		
	Идентификация товаров по ассортиментной принадлежности; товароведные характеристики товаров однородных групп.	6	
Применение методов классификации товаров, идентификации и ассортиментной принадлежности, оценки качества, диагностики дефектов, определение градаций качества	<b>Виды выполняемых работ:</b>	<b>6</b>	ОК1; 3; 4; 6; 12 ПК 3.2; 3.4
	Отбор проб товаров при приемке товарных партий и произвести оценку качества в соответствии с нормативной документацией. Диагностика дефектов (анализ органолептических показателей качества и диагностика дефектов) по образцам продовольственных и непродовольственных товаров.	6	
Оценивание и расшифровывание маркировки в соответствии с установленными требованиями	<b>Виды выполняемых работ:</b>	<b>12</b>	ОК 1; 3; 6; 7; 12 ПК 3.3
	Оценка качества товаров в соответствии с действующими стандартами, определение сортности изделий и градации сортов в соответствии с требованиями качества по сортности.	6	
	Анализ товарной информации в соответствии с установленными требованиями и расшифровка маркировки товаров по образцам продовольственных и непродовольственных товаров.	6	
Контролирование условий и сроков хранения и транспортирования товаров, обеспечение их сохранности.	<b>Виды выполняемых работ:</b>	<b>24</b>	ОК 1; 2; 3; 6; 7; 12 ПК 3.5; 3.6
	Контроль по соблюдению условий и сроков хранения товаров (по всем элементам), а также соблюдение санитарно – эпидемиологических требований к товарам и упаковке в торговом предприятии и выявить имеющиеся недостатки, а также принять меры по их устранению. Разработка мероприятий по сокращению товарных потерь.	6	
Работа с документами по подтверждению соответствия, участие в мероприятиях по контролю, за подтверждением соответствия товаров установленным требованиям	Обеспечение и контроль санитарно – эпидемиологических требований к хранению, упаковке товаров. Проведение мероприятий по обеспечению соответствующих санитарно – эпидемиологических условий.	<b>6</b>	
	Анализ соблюдения требований к оформлению сопроводительных документов	<b>6</b>	
	Проведение контроля, за товарами, подлежащими обязательной сертификации	<b>6</b>	
<b>Итого:</b>		<b>54</b>	

\* Темы разрабатываются в соответствии с ФГОС СПО с учетом

формирования общих и профессиональных компетенций, а также приобретения необходимых умений и опыта практической работы по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы производственной практики осуществляется на предприятиях и в организациях согласно договору о производственной практике студентов.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения** **Основная учебная литература:**

1. Григорян, Е. С. Товароведение [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.С. Григорян. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 265 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com>.— Режим доступа: по подписке

2. Голубенко, О. А. Товароведение непродовольственных товаров [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Голубенко О.А., Новопавловская В.П., Носова Т.С. - Москва: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 336 с. (ПРОФИЛЬ) -Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>

3. Замедлина, Е. А. Товароведение и экспертиза товаров [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Замедлина Е.А. - Москва :ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 156 с.: - (СПО). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com>

4. Павлова, Т. С. Основы товароведения продовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.С. Павлова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 221 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>

#### **Дополнительная учебная литература:**

1. Денисова, Н. И. Коммерческая деятельность предприятий торговли [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. И. Денисова. - Москва:

Магистр: ИНФРА-М, 2020. - 480 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com>

2. Замедлина, Е. А. Товароведение и экспертиза товаров [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Замедлина Е.А. - Москва: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 156 с.: - (СПО). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com>

3. Райкова, Е. Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы: учебник / Е. Ю. Райкова. - 3-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 412 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com>

4. Еремеева, Н. В. Теоретические основы товароведения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. В. Еремеева. - 2-е изд. - Москва: Дашков и К, 2021. - 252 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com>

5. Павлова, Т. С. Основы товароведения продовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.С. Павлова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 221 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>

6. Памбухчиянц, О. В. Организация коммерческой деятельности [Электронный ресурс]: учебник для образовательных учреждений СПО / О. В. Памбухчиянц. — 3-е изд., стер. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 268 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com>

7. Кобелева, И. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности коммерческих организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.В. Кобелева, Н.С. Ивашина. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 256 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com>

8. Магомедов, Ш. Ш. Теоретические основы товароведения непродовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебник / Ш. Ш.

Магомедов. - 2-е изд. - Москва: Дашков и К, 2020. - 322 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>

9. Николаева, М. А. Идентификация и обнаружение фальсификации продовольственных товаров: учебник / М.А. Николаева, М.А. Положишникова. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 461 с. — (Среднее профессиональное образование). - - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com>

10. Памбухчиянц, О. В. Организация торговли [Электронный ресурс]: учебник / О. В. Памбухчиянц. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 296 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com>

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

Для оценивания образовательных достижений обучающихся используются оценочные мероприятия:

Текущий контроль успеваемости – проводится в процессе прохождения практики на основании дневника практики обучающегося, табеля посещаемости места прохождения практики, собеседования.

Промежуточная аттестация – проводится по окончании практики на основании характеристики, аттестационного листа, сформированного руководителем практики от организации, дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Производственная практика (по профилю специальности) является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

#### **Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки компетенций	Формы и методы контроля и оценки компетенций
--	---	---

Участие в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определение номенклатуры показателей качества товаров	Определение целей, задач и основных направлений формирования ассортимента Разработка мероприятий по совершенствованию ассортиментной политики торговой организации Расчет и анализ показателей свойств ассортимента по группам однородных товаров	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы практики и оценка достижения результата через: - отработку практических навыков; - выполнение заданий в дневниках; - защиту отчета - по практике
Применение методов классификации товаров, идентификации и ассортиментной принадлежности, оценки качества, диагностики дефектов, определение градаций качества	Анализ степени систематизации ассортимента и размещения товаров с учетом классификационных признаков. Составление рекомендаций по эффективному размещению и выкладки товаров. Участие в отборе проб товаров при приемке товарных партий по одному образцу продовольственного и непродовольственного товара Проведение оценки качества товаров в соответствии с нормативной документации (анализ органолептических показателей качества). Проведение диагностики дефектов. Выявление причин производственных дефектов	
Оценивание и расшифровывание маркировки в соответствии с установленными требованиями	Анализ товарной информации в соответствии с установленными требованиями Распознавание промышленной и торговой маркировки Расшифровка маркировки товаров.	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы практики и оценка достижения результата через: - отработку практических навыков; - выполнение заданий в дневниках; - защиту отчета по практике
Контролирование условий и сроков хранения и транспортирования товаров, обеспечение их сохранности.	Проведение контроля по соблюдению условий и сроков хранения товаров Анализ соблюдения в торговом предприятии санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке Выявление имеющихся недостатков по соблюдению санитарного состояния магазина Разработка мероприятий по сокращению товарных потерь	

Работа с документами по подтверждению соответствия, участие в мероприятиях по контролю, за подтверждением соответствия товаров установленным требованиям	Анализ соблюдения требований к оформлению сопроводительных документов Анализ документов подтверждающих соответствие товаров установленным требованиям Проведение контроля, за товарами, подлежащими обязательной сертификации	
--	---	--

### **Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций**

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки компетенций	Формы и методы контроля и оценки компетенций
ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Проявляет серьезную мотивацию к профессии. Стремится пополнить багаж новыми профессиональными знаниями и умениями. Стремится разобраться и быстро освоить необходимые знания и умения. Проявляет сообразительность, аналитические способности, системное мышление, эрудицию. Отличается тщательной подготовкой по основам профессиональных знаний	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы практики и оценка достижения результата через активное участие в ходе решения различных профессиональных задач, выполнения заданий в дневнике и сдачи квалификационного экзамена.
ОК 2. Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Проявляет способности к анализу и синтезу. Способен применять знания на практике. Способен ставить осознанные цели. Проявляет организаторские способности. Стремится к планированию при выполнении поставленных задач. Способен оценивать качество выполненной работы. Способен самостоятельно решать возникающие проблемы.	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы практики и оценка достижения результата через активное участие в ходе решения различных профессиональных задач, выполнения заданий в дневнике и сдачи квалификационного экзамена.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Планирует, организует и контролирует свою деятельность. Опознает и оперативно реагирует на нестандартные ситуации. Проявляет способность быстро адаптироваться к новым ситуациям Способен адекватно воспринимать и анализировать нестандартные ситуации. Способен порождать новые идеи	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы практики и оценка достижения результата через активное участие в ходе решения различных профессиональных задач, выполнения заданий в дневнике и сдачи квалификационного экзамена.

	<p>(креативность). Стремиться оперировать нормами, связанными с профессиональной коммерческой деятельностью. Умеет обосновывать свои решения. Проявляет умение брать на себя ответственность за принятие решения. Осознает меру ответственности за принятые решения. Пересматривает в случае неэффективности действия, принятые в нестандартной ситуации организационно-управленческие решения.</p>	
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Стремиться самостоятельно искать, извлекать, систематизировать, анализировать и отбирать необходимую для решения учебных задач информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и передавать ее. Умеет ориентироваться в информационных потоках и выделять в них главное и необходимое. Осознано воспринимает информацию, распространяемую по каналам СМИ. Стремится критически осмысливать полученные сведения, применять их для расширения своих знаний.</p>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы практики и оценка достижения результата через активное участие в ходе решения различных профессиональных задач, выполнения заданий в дневнике и сдачи квалификационного экзамена.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Стремиться освоить работу с разными видами информации: диаграммами, символами, графиками, текстами, таблицами и т.д. Владеет современными средствами получения и передачи информации (факс, сканер, компьютер, принтер, модем, копир и т.д.) и информационными и телекоммуникационными технологиями (аудио-, видеозапись, электронная почта, СМИ, Интернет). Проявляет желание работать с книгами, учебниками, справочниками,</p>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы практики и оценка достижения результата через активное участие в ходе решения различных профессиональных задач, выполнения заданий в дневнике и сдачи квалификационного экзамена.</p>



	атласами, картами, определителями, энциклопедиями, каталогами, словарями, Интернет-ресурсами	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Проявляет навыки межличностного общения. Умеет слушать собеседников. Проявляет умение работать в коллективе на общий результат. Проявляет справедливость, доброжелательность. Вдохновляет всех членов коллектива вносить полезный вклад в работу. Определяет, какая поддержка требуется членам коллектива, и оказывает такую поддержку. Демонстрирует организаторские способности.	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы практики и оценка достижения результата через активное участие в ходе решения различных профессиональных задач, выполнения заданий в дневнике и сдачи квалификационного экзамена.
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Склонен к саморазвитию. Способен учиться. Способен работать самостоятельно. Стремиться к успеху. Терпим к критике в свой адрес. Проявляет самокритику. Имеет устойчивое стремление к самосовершенствованию.	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы практики и оценка достижения результата через активное участие в ходе решения различных профессиональных задач, выполнения заданий в дневнике и сдачи квалификационного экзамена.
ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно – оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.	Стремится совершенствовать свое физическое развитие Проявляет устойчивый интерес к здоровому образу жизни Способен отказаться от вредных привычек	
ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.	Уверенно владеет письменной и устной коммуникацией на иностранном языке	Выполнение задания производственной практики Работа над отчетом по практике
ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.	Уверенно владеет письменной и устной коммуникацией на родном языке Ищет культурно-приемлемые варианты установления межличностных отношений. Стремится учитывать в общении культурные, этнические, индивидуальные различия между людьми. Демонстрирует толерантность в общении и поведении. Аргументировано обосновывает	

[illegible]

